KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Elektrisk truck, Attvin

OPPDRAGSGIVERE

Ålesund kommune
Attvin Produksjon AS

Ansvarlig anskaffer: Guro Hanche-Olsen (guro.hanche-olsen@alesund.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 06.11.2026 17:37

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	Avtale - Kjøp av varer

Attvin er et konsern bestående av Attvin AS og de to døtrene Attvin Produksjon AS og Attvin Næring AS, og er eid at kommunene Ålesund, Haram, Sula, Giske, Stranda, Sykkylven, Fjord og Vestnes. Konsernet er Nordvestlandets største miljøselskap. Attvin samler inn avfall og slam og driver ni miljøstasjoner rundt i eierkommunene.

I denne anskaffelsen er Attvin Produksjon AS oppdragsgiver. Ålesund kommune v/konserninnkjøp gjennomfører anskaffelsen på vegne av oppdragsgiver.

Gjennom denne anskaffelsen ønsker oppdragsgiver å inngå avtale med en leverandør. Formålet med avtalen er å dekke kundenes behov for kjøp av 1 stk ny elektrisk truck, iht. kravspesifikasjonen.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver planlegger i utgangspunktet å gjennomføre konkurransen uten å ha dialog med leverandørene som går lenger enn avklaringer og lignende. Forhandlinger kan imidlertid bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, likevel vurderer det som hensiktsmessig. Slike forhandlinger vil kunne gjelde alle sider av tilbudene.
Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog, og derfor oppfordres levere sitt beste tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre eventuell dialog i flere faser, og redusere antall tilbud som det forhandles om. Avskalling, en første reduksjon, vil kunne skje i forkant av dialogfasen. Eventuell reduksjon vil skje på bakgrunn av tildelingskriteriene.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Det vises særlig til § 13, hvor det fremkommer at opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov er unntatt

fra innsyn. Ved gjennomføringen av en anskaffelse gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven. Det vises særlig til § 13, som beskriver hvilke typer opplysninger som er underlagt taushetsplikt, herunder personlige forhold og forretningshemmeligheter.

Forbehold og avvik

Leverandør skal angi alle eventuelle avvik og forbehold i tilbudet. Det skal presist og entydig redegjøres for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, med henvisning til konkrete punkter i konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver skal settes i stand til å kunne vurdere disse uten å måtte ha kontakt med leverandør. Avvik og forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Før tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget, i tråd med gjeldende regelverk. Eventuelle slike rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Det samme gjelder spørsmål og svar til konkurransen, i anonymisert form. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, er uklart eller inneholder feil, bes leverandøren om å formidle dette til oppdragsgiver via Hyyr.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Leverandøren bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til å gi inn deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er tillatt å levere flere parallelle, fullstendige tilbud for samme delkontrakt. Hvert parallelt tilbud evalueres for seg.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

En ansatt hos oppdragsgiver kan ikke delta i konkurranse eller inngå avtalen med den administrasjonen hvor han gjør tjeneste. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av oppdragsgiverens ansatte.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon mellom oppdragsgiver og leverandør skal i konkurransefasen skje elektronisk og skriftlig via Hyyr. Dette gjelder også spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget. Leverandør må sende inn spørsmål innen spørsmålsfristen som gjelder for konkurransen. All kommunikasjon knyttet til konkurransen og tilbudet skal være på norsk.

Tilbudsinnlevering

Tilbud kan kun leveres elektronisk via Hyyr. Alle besvarelser og vedlegg i tilbudet skal være på norsk. Engelsk og svensk språk kan imidlertid godtas for slik dokumentasjon som sertifiseringer, attester og lignende, under forutsetning av at informasjonen er lett forståelig for oppdragsgiver. Leverandør bes om å ikke vedlegge annen dokumentasjon enn

det som etterspørres i konkurransegrunnlaget. Det er ønskelig at alle vedlegg er i et digitalt søkbart format, og at de ikke er passordbeskyttet.

Ansvarlig innkjøpsenhet

Ålesund kommune

Org.nr: 929911709

Keiser Wilhelms gate 11, 6003, Ålesund

Oppdragsgiver

Attvin Produksjon AS

Org.nr: 923030913

Alvikvegen 194, 6019, Ålesund

Ansvarlig anskaffer

Guro Hanche-Olsen

E-post: guro.hanche-olsen@alesund.kommune.no

Telefon: +4795767368

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Hvor som helst i EU/EØS
Hovedtype:	Varer		

CPV-koder:

- 42415200 - Trucker (Hoved)
- 42415110 - Gaffeltrucker
- 42415000 - Gaffeltrucker, trucker, perrong traktorer
- 42415100 - Løftetrucker
- 42415210 - Trucker med håndterings utstyr
- 42414000 - Kraner, mobile løfterammer og trucker med kran

Varighet:

Oppstart:	22. desember 2026
Varighet:	Sluttdato for kontrakten er foreløpig ikke fastsatt.
Tilleggsinformasjon:	Angitte start- og sluttdatoer i konkurransen er tentative. Avtalen gjelder fra den datoen som blir fastsatt i avtalen, og når begge partene har signert avtalen. Det er ønskelig at avtalen har startdato snarest etter tildeling og eventuell karensperiode.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	23. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	30. november 2026, 12:00
Tildeling:	11. desember 2026, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	7 dager
Vedståelsesfrist:	60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav

1 **Informasjon om støtte fra andre virksomheter for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav**

Filopplasting tillatt

Der leverandør støtter seg på andre virksomheter for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav gjelder følgende:

Det skal leveres en forpliktende erklæring (bruk vedlagte mal for forpliktelseserklæring, eller tilsvarende) med en kort beskrivelse av:

1. virksomheten leverandør støtter seg på
2. hvilke(n) del(er) av oppdraget eller kvalifikasjonskravene den andre virksomheten skal utføre eller avgi støtte for

Dette kravet gjelder kun virksomheter leverandør støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. Vær oppmerksom på at kravene også gjelder dersom virksomheten som avgir støtte er leverandørens morselskap eller lignende. Forpliktelseserklæring er ikke påkrevd for underleverandører som kun benyttes til utførelse av kontraktsarbeid.

Leverandør kan støtte seg på andre virksomheter for kvalifikasjonskrav knyttet til økonomisk og finansiell kapasitet. I slike tilfeller er leverandør og støttende virksomhet solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, med mindre annet avtales skriftlig.

2 **Skatteattest**

Filopplasting tillatt

Dette kravet gjelder kun for norske leverandører.

Krav:
Leverandør må ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift i henhold til lovbestemmelsene, og leverandør skal ikke ha vesentlige restanser. Eventuelle restanser eller andre misligheter må kunne begrunnes.

Dokumentasjonskrav:
Leverandør skal dokumentere kravet gjennom enten:

1. automatisk verifisering gjennom eBevis (leverandør må gi samtykke via Altinn), eller
2. attesten "Opplysninger om skatt og avgift" (skjematype RF-1507, ikke RF-1316), som leverandør kan bestille på Skatteetaten sine nettsider. Attesten skal ikke være eldre enn 5 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Leverandør bes enten gi samtykke via Altinn eller vedlegge kopi av attesten i tilbudet sitt.

3 **Kredittvurdering**

Filopplasting tillatt

Krav:
Leverandør må ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre avtalen. Det kreves at leverandør er kredittverdig, minimum A, i henhold til Dun & Bradstreets tjeneste RiskGuardian Suite (RGS), eller har økonomisk kapasitet til å gjennomføre avtalen basert på oppdragsgivers skjønn.

Dokumentasjonskrav:
Oppdragsgiver vil selv gjennomføre en vurdering av økonomien til leverandør gjennom RGS. Leverandør skal ikke vedlegge kredittvurdering.

MERK:

- Leverandør kan vedlegge annen nødvendig informasjon dersom de mener at RGS ikke gir riktig bilde av den økonomiske situasjonen, eks. ved lavere kredittrating enn påkrevd. Dette kan være redegjørelse for hvordan leverandør mener å likevel oppfylle kravet, med dokumentasjon som underbygger dette (eks. regnskap, årsberetning e.l.).
- Hvis leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for oppfyllelse av kravet, må de vedlegge forpliktelseserklæring fra den aktuelle virksomheten i tilbudet. Dette gjelder også morselskap og lignende.
- RGS omfatter alle nordiske land. Oppdragsgiver godtar som hovedregel ikke kredittvurderinger fra andre firma- og regnskapsinformasjonssystem enn RGS på grunn av likebehandling av leverandørene. For utenlandske leverandører utenfor Norden vil oppdragsgiver imidlertid benytte og godta kredittvurdering gjennom Dun & Bradstreet sin tjeneste D&B Finance Analytics.
- Leverandør som oppdragsgiver ikke kan finne på ovennevnte løsninger, eksempelvis nyetablerte leverandører e.l. som ikke har opparbeidet seg grunnlag for kredittvurdering, må vedlegge erklæring / garanti fra morselskap / eier / bank eller lignende finansieringsinstitusjoner, vedrørende firmaets finansielle og økonomiske stilling.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Rangert rekkefølge
Prisberegningsmetode:	Rangering Rangering av pris. Laveste pris har beste rangering, neste beste pris nest beste rangering, osv.
Miljøkriterier:	Definer i kravspesifikasjonen
Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:	Anskaffelsen gjelder kjøp av én ny truck, og det er stilt et absolutt krav om at trucken skal være elektrisk. Oppdragsgiver vurderer at et absolutt krav om elektrisk drift gir en bedre klima- og miljøeffekt enn å benytte klima og miljø som tildelingskriterium i denne anskaffelsen.

Prior-itet	Kriterie	Type	Beskrivelse
1	Pris	Pris	Under dette kriteriet vurderes tilknyttet prisskjema. Prisberegningsmetode: Hybridmodell med knekkpunkt 1.
2	Kvalitet	Kvalitet	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.

3	Garanti	Kvalitet	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema 5	Prisskjema	Ja	Leverandør skal fylle ut prisskjemaet. Alle priser er i NOK, ekskl. mva., inkludert alle direkte eller indirekte utgifter og avgifter som kan tenkes påløpt i forbindelse med leveransen. Ordregebyr og fakturagebyr er å regne som utgifter. Prisene skal inneholde alle kostnader for kunde som inngår i denne konkurransen. Kostnader som leverandør vet vil tilkomme, men som ikke er spesifikt angitt i tilbudet, vil oppfattes som inkludert i de oppgitte kostnadene. Totalsum fra prisskjema legges til grunn i evalueringen av pris.

Kravspesifikasjon:

1. Overordnet

Nr.	Krav	Type
1.1	**Behovsbeskrivelse** Gjennom denne anskaffelsen ønsker oppdragsgiver å inngå avtale med en leverandør. Formålet med avtalen er å dekke kundenes behov for kjøp av 1 stk ny elektrisk truck, iht. kravspesifikasjonen. Den elektriske trucken skal dekke kundens behov for lasting og lossing av stykkgods. Tilbudt truck skal være dimensjonert for sikker håndtering av slik type bruk. Trucken må være lett og smidig for å kunne operere på små, trange plasser, såvel som kjøring på større områder.	Må-krav
1.2	**Krav til truck** **Batteri:** • Litium batteri -	Må-krav

- Truck skal ha en batterikapasitet som gir minimum 6 timers normal drift uten lading.
- Det skal medfølge 1 lader til batteri med 400V.

Hjul:

- 4 softgummihjul
- Trucken skal ha hjuldimensjoner som sikrer god fremkommelighet. Trucken brukes hovedsaklig på asfalt og betong. Underlaget kan være tørt, vått, ha sørpe og/eller snødekke alt ettersom hvilket vær det er.

Diverse:

- Trucken skal være utstyrt med drift på 1 aksel og styring på 1 aksel.
- Truck skal ha hydraulisk sideskift.
- Truck skal være utstyrt med friløftmast som muliggjør løft uten at mastens totale høyde øker.
- Trucken skal ha minimum løftehøyde 3,8 meter.
- Maksimal høyde på truck i transportstilling skal være maksimalt 2,25 meter, som tilsvarer åpning på en shippingkontainer.
- Løftekapasitet på minimum 3,5 tonn.
- Gaffler skal ha hydraulisk spredning.
- Truck skal ha standard gaffellengde på 1200 millimeter når gaffler ikke er ute.
- Truck skal ha ryggealarm.
- Truck skal ha slepefeste.
- Trucken skal ha vibrasjonsdemping.
- Trucken skal ha vedlikeholdsfrie bremser.
- Truck skal ha hydraulisk utskytbare gaffler som kan skyves ut fra standard-lengde på 1200 millimeter til minimum 1000 millimeter ekstra.
- Bredde mellom gaffler når det er full spredning skal være minimum 810 millimeter. Bredden skal basere seg på innvendig måling.

Førerkabin:

- Førerkabin skal være utstyrt med aktivt ryggekamera og skjerm plassert i øvre høyre del av førerens synsfelt.
- Førerkabin skal være lukket.
- Førersete skal være justerbart av avfjæret komfortmodell med armlene på begge sider.
- Førersete skal ha luftfjæring
- Førersete skal ha varme.

	• Hydraulikk og spaker skal ha fingertipstyring. • Girvelger skal plasseres på høyre side av førersetet. • Førerkabin skal ha varmeapparat og aircondition. • Førerkabin skal ha DAB + radio med bluetooth. • Førstehjelpsutstyr og brannslokker skal være montert lett tilgjengelig i førerkabin. • Førerkabin skal være utstyrt med ventilasjonsanlegg og kabinfilter som reduserer eksponering for støv og partikler. Luftfilteret skal ha en dokumentert filtreringsgrad på minimum 99,95% av mikroskopiske partikler i luft. • Det skal være god sikt fra førermiljøet til gaffel, last og fotgjengere uten å gå ut av førerhuset. • Førerkabin skal ha innvendig speil bakover. • Førerkabin skal ha vindu på taket med vindusvisker. • Førerkabin skal ha oppvarmet bakrute. • Førerkabin skal ha vindusvisker på frontrute. • Førerkabin skal ha utvendige sidespeil. **Lys:** • Truck skal ha lyspakke for kjøring på offentlig vei. • For arbeidslys skal det være 2 stk vendt fremover, og 2 stykk vendt bakover. • Truck skal ha varsellys. • Trucken skal være utstyrt med automatisk ryggelys (reverslys) som aktiveres ved innkobling av reversgir. • Alle lys skal være i LED. **Lovverk og dokumentasjon:** • Trucken og medfølgende utstyr skal oppfylle gjeldende versjoner av aktuelle lover, forskrifter og standarder, og merkes i henhold til evetuelle gjeldende krav til merking. • Truck inkl. lader og utstyr skal leveres klargjort for bruk, inkludert CE-merking, og være ferdig sertifisert av sakkyndig virksomhet. • Dersom leverandør er omfattet av åpenhetsloven, skal alle dokumenter som dokumenterer oppfyllelse av lovkravene på forespørsel kunne sendes til oppdragsgiver, i PDF-format og innen rimelig tid. • Leverandør må når som helst kunne dokumentere oppfyllelse av alle kravene i denne avtalen. Dokumentasjon skal oversendes uten ugrunnet opphold på forespørsel fra oppdragsgiver.	
1.3	**Serviceavtale** • Kunde skal ha en total serviceavtale for trucken. • Varighet på serviceavtale; 5 år	Må-krav

	Følgende skal minimum være inkludert i serviceavtalen:
	• Kontroller og vedlikeholdsservicer iht. til truckens vedlikeholdsplan og antall driftstimer (basert på 1250 årlige driftstimer).
	  ◦ Servicerapport til kunde med status, funn og evt. anbefalinger skal inngå
	  ◦ Olje, smøremidler, materiell/deler og vanlige slitasjedeler skal inngå
	  ◦ Oppgradering av software skal inngå
	  ◦ Service på batterilader skal inngå
	  ◦ Batteriservice dersom det er et krav for litiumbatterier for å opprettholde garantier
	• Sakkyndig kontroll skal foretas årlig
	
	Vilkår:
	• NB! Serviceavtalen som tilbys skal ikke være i strid med kravene i dette konkurransegrunnlaget. Avvik vil bli sett bort fra og vurdert som ikke gjeldende dersom avviket ikke fremkommer spesifikt av punktet "avvik og forbehold".
	• Leverandøren skal stille med reservemaskin (truck) ved driftsstans utover 5 virkedager så lenge serviceavtalen er gyldig.
	• Det forutsettes høy prioritet ved driftsstans. Ved driftsstans skal leverandør stille med mekaniker/tekniker hos kunde senest neste virkedag, fra feilen er meldt inn, når feilen er meldt innen kl. 15:00.
	• Servicen m.m. iht. serviceavtale skal utføres på Attvin sitt anlegg i Alvikvegen 194 i Ålesund. Reise til/fra skal være inkludert.
	
	Dokumentasjon:
	Leverandør skal vedlegge informasjon om serviceavtalen som tilbys.
	
	Pris:
	Det skal gis en samlet pris for denne pr. år ut fra kravene og forutsetningene ovenfor og hva som er tilbudt ut over dette.	

1.4	**Opplæring** Ved levering til kunde skal sjåfører ha full opplæring i bruk av trucken.	Må-krav
1.5	**Dokumentasjon** Ved overlevering av truck skal det leveres følgende for truck og tilhørende utstyr: • brukerhåndbok • daglig kontrollskjema • FDV-dokumentasjon Dokumentene skal oversendes kunde i elektronisk format senest samme dag som produktene er levert hos kunde. Dokumentasjonen skal også være digitalt tilgjengelig. All dokumentasjon skal fortrinnsvis være på norsk, men engelsk kan aksepteres.	Må-krav

1.6	**Levering** Truck skal leveres ferdig klargjort til bruk for kunde. Trucken ønskes levert snarest og senest innen 7 måneder fra avtalesignering. Leverandør skal her oppgi leveringstid i antall uker eller måneder fra bestilling. **Leveringsadresse:** Alvikvegen 194, Ålesund. **Leveringsbetingelser:** Leveransen skal være kostnadsfritt levert kunde, dvs. franco/DDP i samsvar med INCOTERMS 2020. Levering skal skje i virksomhetens arbeidstid (mellom kl. 08.00 og 15.00) eller etter nærmere avtale. Ved levering skal kunden sammen med leverandør undersøke varen, og foreta mottakskontroll slik god forretningsskikk tilsier. Dette gjelder også for eventuelt tilleggsutstyr.	Må-krav
1.7	**Taushetsplikt** Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer den andres forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.	Må-krav
1.8	**Avvik eller forbehold i tilbudet** Kravene i kravspesifikasjonen er av tekniske årsaker betegnet som "Må-krav". Det presiseres at kravene likevel ikke er å anse som absolutte minstekrav, hvor ethvert avvik mot disse vil anses som vesentlig og medføre plikt til avvisning av tilbudet. Oppdragsgiver vil ved avvik eller forbehold gjøre en konkret vesentlighetsvurdering. Hvis et spesifikt krav likevel er å anse som et absolutt minstekrav, vil dette være angitt i det aktuelle kravet. Tilbud med avvik eller forbehold som vurderes som vesentlige, eller som medfører relativ bedømmelsestvil, skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke anses ubetydelige. **Leverandør skal her angi alle eventuelle avvik og forbehold i tilbudet.** Det skal presist og entydig redegjøres for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, med henvisning til konkrete punkter i konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver skal settes i stand til å vurdere disse uten å måtte ha kontakt med leverandør. Ved eventuell motstrid mellom leverandørs svar i dette punkt og andre dokumenter i leverandørs tilbud, vil dette svaret ha forrang foran andre dokumenter. Eventuelle uklarheter, avvik og forbehold som ikke fremgår av svaret i dette punkt kan derfor ikke påberopes i kontraktsperioden.	Må-krav

2. Underleverandører

Nr.	Krav	Type
2.1	**Bruk av underleverandører til utførelse av kontraktsarbeider** Oppdragsgiver krever at leverandøren angir i tilbudet hvilke deler av kontrakten han planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører han planlegger å bruke. Leverandør er ikke bundet av opplysningene, men bes om å beskrive bruk av underleverandører så godt det lar seg gjøre, basert på planene som foreligger ved tilbudstidspunktet. Oppdragsgiver skal i kontraktsperioden holdes informert ved endringer i bruken av underleverandører, herunder nye deler av kontrakten og/eller nye underleverandører. OBS! Bruk av underleverandører har ikke betydning for leverandørs kontraktsansvar overfor oppdragsgiver. **Spørsmål som skal besvares av leverandør:** • Planlegges det å bruke underleverandører til å utføre deler av denne kontrakten? Svaralternativ: Ja/Nei • Dersom "ja": beskriv hvilke deler av kontrakten leverandør planlegger at underleverandør skal utføre, og hvilke underleverandører som planlegges benyttet.	Må-krav

3. Tildelingskriterier

Nr.	Krav	Type
3.1	**Rangering** Valg av tilbud skjer på grunnlag av en totalvurdering av tildelingskriteriene pris, kvalitet og garanti. Pris vil tillegges mest betydning etterfulgt av kvalitet og så garanti.	Må-krav
3.2	**Kvalitet** 1. Truck skal ha en batterikapasitet som gir minimum 6 timers normal drift uten lading. Leverandør skal oppgi garantert driftstid i timer, under normal drift. Det er ønskelig med lengst mulig driftstid. 2. Truck skal ha hydraulisk utskytbare gaffler som kan skyves ut fra standardlengde på 1200 millimeter til minimum 1000 millimeter ekstra. Det er ønskelig med lengst mulig utskytning innenfor dette. 3.	Kvalitet

	Bredde mellom gaffler når det er full spredning skal være minimum 810 millimeter. Bredden skal basere seg på innvendig måling. Det er ønskelig med størst mulig innvendig bredde mellom gafflene ved full spredning. Dette tildelingskriteriet vurderes ut fra leverandørs beskrivelse av tildelingskriteriet. Ved evaluering vil det bli gjort en innkjøpsfaglig vurdering av beskrevet løsning. Det vil være en samlet vurdering av tildelingskriteriet. Beste samlede løsning gis høyeste poengscore på dette tildelingskriteriet. NB! Besvarelsen skal totalt være på maks. 1 A4-sider. Besvarelsen skal ikke inneholde forside eller innholdsfortegnelse. Eventuelle sider etter side 1 vil ikke bli evaluert. Eventuelle lenker og lignende i besvarelsen vil ikke bli evaluert.	
3.3	**Garanti** 1. Leverandør skal oppgi garantitid ved bruk av tilbudt serviceavtale (5 år). Garantitiden oppgis i antall måneder og leverandør skal oppgi hva som dekkes av garantien. Det er ønskelig med lengst mulig garantitid og best mulig dekning. 2. Leverandør skal oppgi garantitiden på batteriet basert på 1250 driftstimer per år og ved bruk av tilbudt serviceavtale (5 år). Garantitiden oppgis i antall måneder og leverandør skal oppgi hva som dekkes av garantien. Det er ønskelig med lengste mulig garantitid og best mulig dekning. Dette tildelingskriteriet vurderes ut fra leverandørs beskrivelse av tildelingskriteriet. Ved evaluering vil det bli gjort en innkjøpsfaglig vurdering av beskrevet løsning. Det vil være en samlet vurdering av tildelingskriteriet. Beste samlede løsning gis høyeste poengscore på dette tildelingskriteriet. NB! Besvarelsen skal totalt være på maks. 1 A4-sider. Besvarelsen skal ikke inneholde forside eller innholdsfortegnelse. Eventuelle sider etter side 1 vil ikke bli evaluert. Eventuelle lenker og lignende i besvarelsen vil ikke bli evaluert.	Garanti

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Mal - Forpliktelseserklæring underleverandør.doc